



Regnbågens kooperativa hyresrättsförening
Mötesprotokoll styrelsemöte nr 36 2020-02-17
Plats Klockhuset, Eastmansvägen 29, Stockholm.

Närvarande: Pia Faxén tf ordförande, Susann Hervordotter, kassör, Björn Lundstedt, ledamot och eventansvarig, Christer Fällman adjungerad kommunikatör, Jane Jansson adj IT-ansvarig. Frånvarande och kallade: Agneta Sparre, ledamot och eventgruppen, Staffan Westman, ledamot och eventgruppen, Thomas Björk, adjungerad sekreterare, AnnMari Lindqvist, ledamot i valberedningen och Regnbågens representant i RFSL:s äldreprojekt.

1. Pia Faxén valdes till mötesordförande, Jane Jansson till mötessekreterare och Susann Hervordotter till justerare.

2. Ordföranden öppnade mötet.

3. Dagordning: Föreslagen dagordning fastställdes efter vissa ändringar.

4. Lägenhetsbyte: En boende med 3 r o k önskar byta till mindre lägenhet och har förgäves försökt göra det inom boendet. Christer Fällman redovisade boendes rättigheter att byta externt enligt hyreslagen och föreningens stadgar paragraf 7. Full rätt föreligger men byte kan endast accepteras om den nya boende uppfyller föreningens krav för medlemskap. Beslutades att erbjuda föreningens köande byte innan den boende går ut externt. Christer Fällman sänder ut information om bytet till medlemmarna.

5. Ekonomi och budget: Kassör Susann Hervordotter redovisade våra tillgångar per 2020-02-16. Nordea 76 188.09, Collector buffertkonto 100 927.88, Collector rörligt konto 59 703.70. Summa 236 819.67. Collector insatskonto 826 768.88. Kassören redovisade resultat- och balansrapport, som föreningens internrevisorer Gabriella Höstfält och Hannele Hakunti godkänt i sin revisionsberättelse. Kassören redovisade även budgetförslag för 2020, som styrelsen godkänt. Resultat för bokföringsåret 2019 är +6 991 kr. Styrelsen godkände kassörens förslag om fördelning av arvoden för 2019. Styrelsen ställde sig även positiv till ett förslag om höjd ersättning för visningar, men anser att frågan bör tas upp när en ny styrelse utsetts.

6. Årsmötet eventplanering: Mötesdeltagarna gick igenom vem som gör vad inför årsmötet.

7. Medlemsansökningar och medlemslistor. Kassören redovisade att 3 medlemmar, varav två avlidit, har avförts ur kön. Samtidigt har 3 nya medlemmar tillkommit. Ny medlemslista är utlagd under medlemsinloggningen på hemsidan. Per 2020-02-16 hade föreningen 263 medlemmar varav 217 är köande för bostad. Hela 10 nya medlemsansökningar hade dessutom inkommit sedan föregående styrelsemöte. Kassören gick igenom dessa och de godkändes av mötet.



8. Publicitet, besök och visningar: Kommunikatör Christer Fällman berättade att föreningen fått god publicitet i en 10 sidor lång artikel i tidskriften ETC med en upplaga av cirka 20 000 exemplar. På gång är också en artikel i tidskriften God Tid, organ för Svenska pensionärsförbundet i Finland, med ungefär lika stor upplaga.

9. Medlemsbrev: Christer Fällman sänder ut ett medlemsbrev med påminnelse om att betala medlemsavgiften. I det ska också information finnas om det nya lösenordet för medlemsinloggningen som Jane Jansson ställer in på hemsidan.

10: Övriga frågor:

a. Föreningens juridisk rådgivare Åke Peper kommenterade underrättelse från Hyresnämnden om att avskrika medling i tvisteärendet med Micasa angående att lägga över hyresuppbörd med mera till föreningen. Mötet beslutade att godkänna att Åke Pepers förslag till svar till hyresnämnden, och att firmatecknarna Pia Faxén och Susann Hervordotter svarar och skriver under delgivningen snarast. Svaret lyder som följer:

”Vi har inget att erinra mot att ärendet avskrivs om avskrivningen innebär att vårt ursprungliga avtal med hyresvärden fortsätter att gälla utan de förändringar i hyresavtalet som hyresvärden begärt. Om ärendet går till medling vidhåller vi för vår del de erinringar mot av hyresvärden föreslagna förändringar i hyresavtalet som vi framfört i tidigare inlagor i ärendet.”

b. Angående rättigheterna till föreningens hjärtformade logotyp som innehas av Christer Fällman. Avtal som ger föreningen rätt att använda logotypen undertecknades av Christer Fällman och ordförande Pia Faxén. Avtalet arkiveras av Björn Lundstedt i avtalspärmen.

c. Förslag från boende om utflykt för boende till Arkivhuset i Smedjebacken diskuterades.

d. Förslag från medlem om filmvisning för medlemmar diskuterades.

e. Förslag att byta bank från Collector sköts upp till kommande möte.

f. Ett mejl har skickats ut om ”boletargruppen” och en medlem har anmält intresse.

11. Nästa styrelsemöte hålls måndag den 9 mars kl 17.00.

12. Ordföranden förklarade mötet avslutat.

Protokollet justeras:

Pia Faxén
Ordförande

Jane Jansson
Mötessekreterare

Susanne Hervordotter
Justerare